



# インターネットバンキング

## インターネットバンキング

### バンコック銀行のインターネット・バンキング

バンコック銀行のインターネット・バンキング「Bualuang iBanking」をご利用いただきますと、ご自宅や勤務先などから預金口座の残高照会や送金等のお取引が可能になります。本サービスは、労働許可証もしくは所定の長期滞在ビザをお持ちのお客様のみお申しいただけます。

[インターネットバンキングご利用ガイド](#) 

[公共料金等、各種支払い（Bill Payment）解説（英語版）](#) 

#### 1. サービス内容

各種口座の残高・取引明細照会から海外送金まで、様々なサービスがご利用いただけます。（対応言語：英語、タイ語）

- バンコック銀行各種口座の残高および取引明細照会
- クレジットカード（バンコック銀行発行）の未払残高およびご利用明細照会
- クレジットカードの支払い
- 投資信託口座の残高照会、売買および取引明細照会
- 預金振替
- 公共料金等、各種支払い
- 国内送金・プロンプトペイ（他行への送金を含む）
- 海外送金（※要労働許可証。別途お申込が必要です。下記をご参照ください。）

#### 2. お申込からご利用開始まで ※ 申込み手順の解説は[こちら](#)へ（英語サイト）

##### 必要書類

- パスポート
- 労働許可証
- 登録する口座・投資信託の通帳・小切手等
- バンコック銀行発行のクレジットカード（お持ちの方は、インターネットバンキングに登録可能）
- タイ国で契約した携帯電話番号（ワンタイムパスワード送信用）

##### < 店頭でのお申込 >

- ① 必要書類を最寄のバンコック銀行各支店までお持ちいただき、申込用紙にご記入ください。
- ② ユーザIDとPIN（暗証番号）の設定を行います。  
ユーザID：登録の携帯電話にSMSが送信されます。  
PIN（暗証番号）：店頭で4桁の数字を設定していただきます。
- ③ バンコック銀行英語ウェブサイト [www.bangkokbank.com/en](http://www.bangkokbank.com/en) 右上の「Log On」→ Bualuang iBanking を選択してユーザIDとPINでログインしてください。
- ④ 店頭で設定したPINは初回ログイン時のみ有効です。初回ログイン後、任意の新しいパスワードに変更してください。

## <ATM でのお申込>

インターネット・バンキングへのお申込資格をお持ちのお客様（労働許可証をお持ちのお客様もしくは所定の長期滞在ビザをお持ちのお客様）は、ATM からお申込も可能です。ただし、口座開設時に労働許可証もしくは所定のビザをご提示いただけない場合は、店頭にて顧客タイプ(Customer Type)の変更が必要です。口座開設支店にパスポート（長期滞在ビザ）と労働許可証（お持ちであれば）をご提示ください。変更手続きには通常 7 営業日程がかかります。

- ① ATM カードを差し込み、暗証番号を入力してください。
- ② 言語の選択画面で「ENGLISH/日本語」を選択してください。以下、日本語対応済みの ATM は日本語で表示されます。
- ③ 「Apply for/amend service / サービスの申込/内容変更」→「Bualuang iBanking/Bualuang mBanking / インターネットバンキング/モバイルバンキング」→「Apply/お申込」を順に選択します。確認メッセージが表示されますので、手続きを続行するには「Agree / 同意する」を選択してください。
- ④ 「Please create your PIN number(4digits) / 初回ログインに使用する 4 桁の PIN コードを指定し「Please re-key Your PIN number for confirmation / 確認のため、もう一度 PIN を入力して下さい」→ 正しければ「Confirm / 確認」を選択してください。
- ⑤ 「Please Enter and Verify Mobile Number / 弊行にご登録の携帯電話番号を入力してください（数字のみ）」。入力が正しければ「Correct / 正しい」を選択してください。※携帯電話番号は、初回ログイン時に必要となる OTP（One Time Password）の送信先となります。電話番号が誤っていると、手続きを続行することができません。登録携帯電話番号の変更は、店頭で承ります。変更手続き完了には 1 週間程度お時間をいただきます。
- ⑥ 「ATM Process complete. Your mobile phone number is ..... / ATM からお手続きは完了いたしました。お客様の携帯電話番号は.....です。」と登録完了画面が表示されます。「Would you like to use another service? / 引き続き他のサービスを利用しますか?」→ 「No / いいえ」を選択して終了です。ATM カードとスリップをお受取ください。ATM スリップには、ログイン先 URL と初回ログイン時に使用するユーザ ID が印字されています。※PIN の有効期限は 3 日間です。3 日以内に初回ログインをお済ませください。有効期限が切れた場合は、最寄りのバンコック銀行 ATM にて①から再度お手続きください。店頭で再度お申込を承ることはできませんのでご注意ください。
- ⑦ バンコック銀行英語ウェブサイト [www.bangkokbank.com/en](http://www.bangkokbank.com/en) ページ右上の「Log On」→Bualuang iBanking を選択してログインしてください。
- ⑧ ユーザ ID（ATM スリップに記載）と 4 桁の PIN（申込時に ATM で入力）をそれぞれ入力し、「Log On」をクリックしてください。
- ⑨ ご利用規約および条件（Terms and Conditions）が表示されます。同意いただける場合は、チェックボックスにチェックを入れて「Accept」をクリックしてください。
- ⑩ 上記⑤で入力した携帯電話に SMS で OTP（One Time Password）が送信されます。
- ⑪ この OTP と生年月日を入力し、「Confirm」をクリックします。
- ⑫ E-mail アドレスを入力し、新しいパスワードを作成してください。「Confirm」をクリックすると初期設定が完了し、「My Accounts」ページが表示されます。※④で入力した PIN は破棄し、以降のログインにはこちらのパスワードを使用してください。

### ご注意：

- PIN の有効期限は 3 日間です。PIN の有効期限が切れた場合は、再度 ATM から申込手続きをお願いいたします。また、ユーザ ID が記載されたスリップを紛失した場合も同様に再度 ATM からお手続きください。店頭ではお申込を承ることができません。
- ATM カードのメイン口座が共同名義口座の場合は、店頭にてお申込を承ります。
- タイ国内で登録された携帯番号に限ります。海外でのご利用には、ローミングサービスを利用いただきませんと SMS サービスによる OTP（ワンタイムパスワード）を受信できませんのでご注意ください。

## 3. 海外送金サービス申込手続き（要労働許可証）

海外送金サービスのご利用をご希望の場合は、別途店頭またはオンラインにてサービス申込みおよび送金先口座の登録が必要となります。インターネット・バンキングでの海外送金サービスご利用は、労働許可証をお持ちの方に限られます。

### <店頭でのインターネットバンキング海外送金サービス申込>

#### 必要書類

- パスポート
- 預金通帳
- 労働許可証（必須）
- 送金先として登録する海外の銀行口座の情報（送金先銀行名、SWIFT コード、支店名、支店住所、口座番号、口座名義など。すべて英語表記）

#### 4. インターネット・バンキングを利用した海外送金サービスの諸条件

##### <送金の実行>

銀行営業日の午前9時から午後4時（いずれもタイ時間）の送金指示については、直ちに実行されます。それ以外の時間帯の送金指示は、翌銀行営業日の午前9時頃に実行され、送金日のバンコック銀行為替レート（Selling Rate T/T）が適用されます。

##### <送金手数料>

###### a) 受取人負担の場合

海外送金手数料	300 バーツ
計	300 バーツ

ご注意：海外の受取側銀行で請求する入金手数料は、送金額から差引かれます。

###### b) 送金人負担の場合

1) 受取人口座が円建て（JPY）の場合	
海外送金手数料	300 バーツ
入金手数料	2,100 バーツ（※）
計	2,400 バーツ

#### 5. 口座情報の登録・閲覧

##### <バンコック銀行自己口座、バンコック銀行発行自己名義クレジットカードの登録>

- ① Bualuang iBanking にログインしてください。
- ② 「Quick Menu」から「Add Own Account and Card」を選択してください。
- ③ 「Account Type」から口座種別もしくはクレジットカードを選択し、必要事項を入力して「Next」をクリックしてください。  
※当座預金および各種 Mutual Fund の登録は、店頭でお手続きください。
- ④ 登録携帯電話番号に SMS で One-Time Password (OTP) が送信されますので、所定の位置に入力して登録を完了させてください。

バンコック銀行自己名義口座およびバンコック銀行発行クレジットカードについては、口座情報およびご利用履歴の閲覧が可能です。

##### <第三者口座（バンコック銀行、他行）の登録>

- ① Bualuang iBanking にログインしてください。
- ② 「Quick Menu」から「Add 3rd Party Account」を選択してください。
- ③ 口座番号、銀行名など必要事項を入力し、「Next」をクリックしてください。
- ④ 登録携帯電話番号に SMS で One Time Password (OTP) が送信されますので、所定の位置に入力して登録を完了させてください。  
※第三者口座の口座情報を閲覧することはできません。

##### <ATM から Bualuang iBanking にお申し込んだ場合の追加口座登録（初回のみ）>

口座情報の初回追加登録時（自己口座、第三者口座とも）には、テレフォン・バンキングにご連絡いただ SMS アラート機能を有効化する必要があります。なお、当座預金および各種 Mutual Fund の登録は店頭でお手続きください。

##### Step 1: テレフォン・バンキングでのお手続き（対応言語：英語・タイ語のみ）

- ① 1333」もしくは「66-2-645-5555」にお電話してください。
- ② 「2」英語でのご案内とメニューとなります。
- ③ 「4」"Mobile Banking and Internet Banking"を選択。
- ④ 「1」もう一度 "Mobile Banking and Internet Banking"を選択。
- ⑤ 「2」"Internet Banking"を選択
- ⑥ 「2」"SMS Activate OTP with first time utilization" 初回の SMS 有効化を選択。
- ⑦ ATM カード番号および PIN（暗証番号）を入力。
- ⑧ オペレーターの質問に回答（本人確認のため登録情報、通帳、ATM カード、パスポート等ランダムに質問）オペレーターに「Activate SMS」と告げる。

## Step 2: Bualuang iBanking でのお手続き

- ① Bualuang iBanking にログインしてください。
- ② 「Quick Menu」 → 「Activate SMS OTP」を選択
- ③ ご利用条件をお読みいただき、弊行に登録の携帯電話番号を入力してください。
- ④ 「Accept Activate」をクリックすると、SMS アラート機能の有効化が完了します。

その後、上記の第三者口座（バンコック銀行、他行）の登録手順に従って口座情報を登録してください。一度SMS アラート機能を有効にすれば、次回からは直接①から④の手順に従って口座情報の登録が可能です。

その他、インターネットバンキングに関する詳細は[こちらへ](#)（英語サイト）、手数料は[こちら](#)（英語サイト）をご参照下さい。

インターネットバンキングの登録情報の変更（Amendment Form）、インターネットバンキングでの海外送金申込書（Application for International Funds Transfer Service via Bualuang iBanking）等は、[こちら](#)（英語サイト）下段にダウンロード可能なフォームを掲載しております。