

**แบบฟอร์มขอรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตทางอิเล็กทรอนิกส์**

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... ผู้ถือบัตรหลักหมายเลข

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

บัตรประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

 สมัครบริการ

 เปลี่ยนแปลงอีเมล

 ยกเลิกบริการ

โปรดระบุอีเมล

**ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบและตกลงยอมรับเงื่อนไขต่อไปนี้**

- เมื่อผู้ถือบัตรหลักสมัครขอรับบริการรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Statement) ธนาคารจะตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนให้เรียบร้อยก่อนที่ระบบจะทำการส่งใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตตามที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail address) ที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งไว้กับธนาคาร ซึ่งมีผลกับบัตรเครดิตธนาคารกรุงเทพ รวมถึงบัตรเสริมทุกใบที่ผู้ถือบัตรมีอยู่ โดยจะจัดส่งใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตตลอดจนข่าวสารและข้อมูลที่ธนาคารเห็นสมควรแจ้งให้ทราบให้แก่ผู้ถือบัตรภายใน 3 วันหลังจากวันสรุปยอด และธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตในรูปแบบของเอกสารให้แก่ผู้ถือบัตรทางไปรษณีย์ต่อไปอีกเพียง 3 รอบบัญชี ทั้งนี้ ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่างๆของผู้ถือบัตรหรือของผู้ให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider) หรือเครือข่ายการสื่อสารอื่น
- บัตรเครดิตทุกประเภทสามารถสมัครขอรับบริการรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ยกเว้น บัตรเครดิตองค์กร และบัตรเครดิตจัดซื้อ
- ในกรณีที่ผู้ถือบัตรได้แจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิต ในรูปแบบเอกสารหรือรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์กับธนาคารแล้ว ผู้ถือบัตรมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงการขอรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตในรูปแบบดังกล่าวได้ โดยผู้ถือบัตรต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ทั้งนี้ หากผู้ถือบัตรมีการเปลี่ยนแปลงอีเมล ผู้ถือบัตรตกลงที่จะแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า เพื่อให้ธนาคารดำเนินการจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิตไปตามอีเมลที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
- การจัดส่งใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Statement) จะถูกจัดส่งในรูปแบบของ PDF File โดยแยกเป็น 3 File ดังนี้ (1) File ข้อมูลทางการเงิน (2) File เงื่อนไขและช่องทางการชำระเงิน/ ตัวอย่างแสดงวิธีการคำนวณดอกเบี้ย และค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน (3) File สิทธิพิเศษ/โปรโมชั่นส่งเสริมการใช้บัตร ทั้งนี้ ผู้ถือบัตรสามารถเปิดดู PDF File ได้ด้วยโปรแกรม Adobe Reader เวอร์ชัน 7.0 ขึ้นไป (ดาวน์โหลดโปรแกรมได้ที่เว็บไซต์ โดยพิมพ์ URL <http://www.adobe.com>)
- ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการรับใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร เมื่อปรากฏว่าการแจ้งยอดใช้จ่ายตามที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ของผู้ถือบัตรไม่เป็นผลสำเร็จ โดยธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดใช้จ่ายบัตรเครดิตในรูปแบบของเอกสารให้แก่ผู้ถือบัตรทางไปรษณีย์แทน จนกว่าผู้ถือบัตรจะติดต่อกลับและได้แก้ไขเหตุผิดพลาดแล้ว

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจในข้อกำหนดและเงื่อนไขโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ท่านสามารถส่งเอกสารด้วยช่องทางต่อไปนี้

- ผ่านทาง e-mail : card.srv@bbk.co.th
- ผ่านทาง โทรสาร : 0 2353 5760
- ผ่านทาง ไปรษณีย์ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ส่วนบริการสมาชิกบัตร สายบัตรเครดิต เลขที่ 333 ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

ลงชื่อ ..... ผู้ถือบัตรหลัก

(ลายมือชื่อตามใบสมัคร)

**สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร**

Verify : ID / AD / T / ..... / .....	Review e-mail Address	REC ..... ON ..... M/T ..... ON .....
SMS Alert Y / N (MP.....)	Eff.Date .....	Check ..... ON ..... Auth ..... ON .....