

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร \_\_\_\_\_

MIC No. \_\_\_\_\_ 0,0

Application No. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Reference No. \_\_\_\_\_

P.N. \_\_\_\_\_ S1. \_\_\_\_\_ S2. \_\_\_\_\_ S3. \_\_\_\_\_

PF CODE \_\_\_\_\_

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....

ประสงค์ขอสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจกับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จำนวน .....บาท หรือตาม  
จำนวนที่ธนาคารพิจารณาอนุมัติสินเชื่อตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร (โดยขอให้ธนาคารแจ้งผลการอนุมัติสินเชื่อและ  
เงื่อนไขการผ่อนชำระให้ข้าพเจ้าทราบอีกครั้งหนึ่ง)

**วัตถุประสงค์ในการขอสินเชื่อ** เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภค **ยกเว้น** เพื่อการศึกษา, การรักษาพยาบาล, การเดินทาง  
ไปทำงานต่างประเทศ

### บัญชีสำหรับสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

ข้าพเจ้าประสงค์ใช้บัญชีประเภทสะสมทรัพย์ หมายเลขบัญชี \_\_\_\_\_

หมายเลขบัตรปีเฟสดี \_\_\_\_\_

ที่มีอยู่กับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา.....

### ประวัติส่วนตัว / ที่อยู่

ชื่อ ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ชื่อ ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่)..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ \_\_\_\_\_

วันหมดอายุ \_\_\_\_\_ วัน/เดือน/ปีเกิด (ค.ศ.) \_\_\_\_\_ สัญชาติ.....

สถานภาพ  โสด  สมรส จำนวนบุตร/บุคคลในอุปการะ .....คน

การศึกษาสูงสุด  มัธยม 3 หรือต่ำกว่า  มัธยม 6  ปวช.  ปวส.

ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่..... หมู่บ้าน..... อาคาร.....

ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

X .....ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (หากไม่เหมือนกับที่อยู่ปัจจุบันกรุณากรอก) เลขที่..... หมู่..... หมู่บ้าน.....  
อาคาร..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... ต่อ..... มือถือ..... โทรสาร.....  
อีเมล.....

**ที่อยู่อาศัย** (อาศัยมานาน.....ปี)

- บ้านของตนเอง/อาคารชุด ไม่มีภาระผูกพัน (1)  
 บ้านของตนเอง/อาคารชุด กำลังผ่อนชำระเดือนละ.....บาท (2)  
 บ้าน/อาคารชุด/อพาร์ทเมนต์ เช่าเดือนละ.....บาท (3)  
 เป็นของบิดา/มารดา (4)       เป็นของบุคคลอื่น/บ้านพักสวัสดิการ (5)

**อาชีพ/สถานที่ทำงาน/รายได้/รายจ่าย**

- รับราชการ (1)       ตำรวจ/ทหาร (2)       ครู/อาจารย์ (3)       พนักงานรัฐวิสาหกิจ (4)  
 พนักงานธนาคาร (5)       พนักงานสถาบันการเงิน (6)       พนักงานบริษัท (7)  
 พนักงานธนาคารกรุงเทพ (8)  
 อาชีพอิสระ (ทนายความ/แพทย์/สถาปนิก/ตัวแทนประกัน (9) โปรดระบุ.....)  
 ธุรกิจส่วนตัว (10) ระบุประเภทธุรกิจ.....  
 อื่นๆ (แม่บ้าน/เกษียณ/ที่ปรึกษา (11) โปรดระบุ.....)

ชื่อสถานที่ทำงาน.....อายุงาน.....ปี ตำแหน่งงาน.....  
ที่อยู่ เลขที่..... หมู่..... หมู่บ้าน..... อาคาร.....  
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... ต่อ..... มือถือ..... โทรสาร.....  
อีเมล..... รายได้ประจำต่อปี.....บาท

**รายได้อื่นๆ ประเภทค่าเช่า/ดอกเบี้ย/เงินปันผล/ค่าคอมมิชชั่น ฯลฯ** โปรดระบุ.....  
รายได้อื่นๆ รวมต่อปี.....บาท ประเทศแหล่งที่มาของรายได้.....  
แหล่งที่มาของเงิน..... แหล่งที่มาของทรัพย์สิน.....  
มูลค่าทรัพย์สินสุทธิโดยประมาณ.....บาท รายจ่ายต่อเดือน.....บาท  
ภาระผ่อนชำระต่อเดือน.....บาท

**หากทำงานดังกล่าวไม่ถึง 3 ปี โปรดระบุบริษัทหรือกิจการก่อนหน้านี้**

ชื่อสถานที่ทำงาน.....อายุงาน.....ปี ตำแหน่งงาน.....  
โทรศัพท์..... ต่อ.....

**บัญชี/บัตรเครดิต/สินเชื่อ**

**บัญชีอื่นที่มีอยู่กับธนาคารกรุงเทพ**

ประเภทบัญชี..... หมายเลขบัญชี.....  
ประเภทบัญชี..... หมายเลขบัญชี.....

X .....ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

บัญชีกับธนาคารอื่น  ไม่มี  มี

ชื่อธนาคาร/สถาบันการเงิน

ประเภทบัญชี

หมายเลขบัญชี

1. ....

.....

.....

2. ....

.....

.....

### บัตรเครดิตที่กำลังใช้อยู่

AMEX

DINERS

VISA

MASTERCARD

JCB

UNION PAY

อื่นๆ.....

หมายเลขบัตร.....ธนาคาร.....วงเงิน.....บาท

หมายเลขบัตร.....ธนาคาร.....วงเงิน.....บาท

หมายเลขบัตร.....ธนาคาร.....วงเงิน.....บาท

### ข้อมูลสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (ไม่มีหลักประกัน)

#### ข้าพเจ้ามีสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ รายละเอียดดังนี้

##### 1. สินเชื่อส่วนบุคคลที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

1) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่ออนุมัติ.....บาท

2) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่ออนุมัติ.....บาท

3) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่ออนุมัติ.....บาท

##### 2. สินเชื่อส่วนบุคคลที่อยู่ระหว่างการสมัครในช่วง 2 เดือนที่ผ่านมา

1) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่อที่ขอ.....บาท

2) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่อที่ขอ.....บาท

3) ชื่อสถาบันการเงิน/ผู้ประกอบการ.....วงเงินสินเชื่อที่ขอ.....บาท

ธนาคารอาจลดวงเงิน หรือบอกเลิกวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลได้ หากผู้ขอกู้/ผู้กู้แจ้งข้อมูลข้างต้นไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง

**หมายเหตุ** ผู้ขอกู้/ผู้กู้ที่มีรายได้ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท มีสิทธิได้รับวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลจากสถาบันการเงิน และ/หรือ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล และ/หรือ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อออนไลน์ระหว่างบุคคลผ่าน P2P Lending Platform ได้ไม่เกิน 3 แห่ง ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

#### บุคคลอ้างอิง

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

โทรศัพท์ (บ้าน).....โทรศัพท์ (ที่ทำงาน).....ความสัมพันธ์.....

สถานที่ส่งเอกสาร  ที่บ้าน

ที่ทำงาน

**วิธีการชำระเงิน** ชำระโดยการหักบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ประเภท สะสมทรัพย์

หักบัญชีขั้นต่ำ 5% ของยอดต้นเงิน และดอกเบี้ยค้างชำระ ตามใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

หักเต็มจำนวนเงินตามใบแจ้งยอดสินเชื่อ

กรณีไม่ระบุ จะหักบัญชีตามยอดที่ค้างชำระขั้นต่ำที่ระบุในใบแจ้งยอดสินเชื่อ

#### กรุณากรอกหนังสือยินยอมให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝาก

X .....ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดที่ให้ไว้ในคำขอนี้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้ธนาคารดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องได้ตามวิธีที่ธนาคารพิจารณาเห็นสมควร และให้ถือว่าคำขอสินเชื่อนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

### **ข้อควรระวัง**

- ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันรับเงินกู้
- หากผู้กู้ชำระหนี้ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด (ชำระล่าช้าหรือไม่ตรงตามวันที่กำหนด) ผู้กู้ต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ให้แก่ธนาคารจากต้นเงินที่ค้างชำระในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามที่ระบุในสัญญานี้บวกด้วยร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วไม่เกินอัตราดอกเบี้ยสูงสุดร้อยละ 25 ต่อปี นับแต่วันที่ผิดนัดชำระหนี้ และค่าใช้จ่ายในการทวงถามหนี้อีกส่วนหนึ่ง
- ผู้ขอสินเชื่อควรเข้าใจผลิตภัณฑ์และเงื่อนไขก่อนตัดสินใจ หากมีข้อสงสัย หรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ หรือ โทร.1333

ลงชื่อ ..... ผู้ขอสินเชื่อ

(.....)

วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

KYC.....เจ้าหน้าที่ธนาคาร สาขา.....

Criteria code.....Date...../...../.....

ตรวจสอบหนังสือให้ความยินยอม.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....ซึ่งต่อไป  
ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ลงลายมือชื่อในคำขอสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า  
“คำขอสินเชื่อ” ตกลงทำสัญญานี้ให้ไว้แก่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ธนาคาร”  
เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการกู้เงิน ดังมีข้อความต่อไปนี้

### วงเงินสินเชื่อ

1. ผู้กู้ประสงค์ขอสินเชื่อจากธนาคารตามจำนวนที่ระบุในคำขอสินเชื่อ หรือตามจำนวนที่ธนาคารพิจารณาอนุมัติสินเชื่อตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร ในการอนุมัติสินเชื่อ ธนาคารมีสิทธิกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อตามสัญญานี้ ซึ่งรวมถึง กำหนดการชำระหนี้ จำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด การมีบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อรับเงินเดือน และเงื่อนไขอื่นๆ ที่ธนาคารเห็นสมควร ทั้งนี้ ธนาคารจะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อพร้อมทั้งเงื่อนไขให้แก่ผู้กู้ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และในกรณีที่ธนาคารอนุมัติสินเชื่อผู้กู้ตกลงยอมรับวงเงิน และเงื่อนไขตามที่ธนาคารอนุมัติ

ผู้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และคำขอสินเชื่อ หลังจากที่ธนาคารได้รับคำขอสินเชื่อจากผู้กู้แล้ว โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบภายใน 5 (ห้า) วัน นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอสินเชื่อ หากผู้กู้บอกเลิกสัญญากับธนาคารหลังจากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้กู้จะต้องเสียค่าธรรมเนียมสินเชื่อให้แก่ธนาคารเต็มจำนวนที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้กู้ทราบในหนังสืออนุมัติสินเชื่อ (ถ้ามี) และไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้กู้ตกลงคืนเงินกู้ตามจำนวนที่ได้รับจากธนาคาร พร้อมด้วยดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และหนังสืออนุมัติสินเชื่อด้วย

2. ผู้กู้อาจรับวงเงินสินเชื่อที่ผู้กู้ได้รับเป็นวงเงินสินเชื่อประเภทหมุนเวียน (Revolving Loan) โดยจำนวนเงินสูงสุดที่ผู้กู้สามารถเบิกถอนได้ในขณะใดขณะหนึ่งเท่ากับส่วนต่างระหว่างวงเงินสูงสุดที่ธนาคารอนุมัติกับยอดเงินที่ผู้กู้ได้เบิกถอนไปพร้อมดอกเบี้ย และยังมีได้ชำระคืนธนาคารตามใบแจ้งยอดสินเชื่อหมุนเวียน ทั้งนี้ไม่ว่ายอดเงินค้างชำระดังกล่าวจะครบกำหนดชำระแล้วหรือไม่ก็ตาม

3. ผู้กู้อาจมีรายได้เกี่ยวกับสินเชื่อส่วนบุคคล และวงเงินที่ได้รับ และที่อยู่ระหว่างการยื่นขอ กับสถาบันการเงินอื่น หรือผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลอื่น หรือผู้ประกอบการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล ที่ผู้กู้ได้แจ้งไว้ในคำขอสินเชื่อ เป็นข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้กู้ปฏิบัติผิดข้อตกลงตามสัญญานี้

### วิธีการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อ

4. ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ผู้กู้ต้องใช้บัตรปีเพิสต์ หรือบัตรอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่ธนาคารจะได้ออกให้แก่ผู้กู้ในภายหลัง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “บัตร” กับ “รหัสประจำตัว” ซึ่งผู้กู้เป็นผู้ตั้งรหัสเองและเปลี่ยนแปลงรหัสได้ด้วยตนเอง ทำการเบิกถอนเงินสินเชื่อหมุนเวียนจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารเท่านั้น ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนครั้งแรก ผู้กู้ต้องทำรายการยอมรับวงเงิน (Activate) ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารและในการเบิกถอนใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนแต่ละครั้ง ผู้กู้จะปฏิบัติตามขั้นตอนของเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้บริการบัตร และให้ถือว่าข้อกำหนดดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

5. ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารให้แก่ผู้กู้ ให้มีจำนวนมากขึ้นหรือน้อยลงได้ตามดุลยพินิจของธนาคาร ทั้งนี้ ผู้กู้ตกลงและรับทราบว่าวงเงินสินเชื่อที่ผู้กู้ได้รับจากธนาคารในขณะใดขณะหนึ่งจะปรากฏอยู่บนใบแจ้งยอดภาระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจที่ธนาคารได้จัดส่งให้ผู้กู้ ภายหลังจากที่ผู้กู้ได้รับการอนุมัติวงเงินสินเชื่อ ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนครั้งแรก ผู้กู้ต้องทำรายการยอมรับวงเงิน (Activate) ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร ภายใน 12 เดือน นับจากวันที่ธนาคารออกจดหมายแจ้งผลการอนุมัติสินเชื่อ มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้กู้ตกลงยกเลิกวงเงินสินเชื่อตามสัญญาฉบับนี้กับธนาคาร

**อัตราดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และวิธีคิดดอกเบี้ย**

6. ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยในต้นเงินที่เบิกใช้สินเชื่อตามรายละเอียด อัตราดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่ธนาคาร ดังนี้

<p><b>1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ</b></p> <p>1.1 ดอกเบี้ย (อัตราต่ำสุดถึงอัตราสูงสุด)</p> <p>1.2 ค่าบริการต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</li> <li>- ค่าธรรมเนียมการเบิกใช้วงเงิน</li> <li>- ค่าธรรมเนียมรายปี</li> </ul> <p>1.3 เบี้ยปรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สินเชื่อบัวหลวงสุขใจ (ค่าธรรมเนียมชำระเงินกู้คืนก่อนกำหนด (ปีแรก))</li> <li>- สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ</li> </ul>	<p>รวมแล้วไม่เกิน 25% ต่อปี</p> <p>16% - 25% ต่อปี (ตามวงเงินอนุมัติสินเชื่อ)</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>อัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญาบวก 3% ต่อปี</p> <p>2% ของเงินต้นคงเหลือ*</p> <p>ไม่มี</p>
<b>ค่าใช้จ่ายตามที่ได้ง่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ</b>	
<p><b>2. ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ</b></p> <p>2.1 ค่าอากรแสตมป์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สินเชื่อบัวหลวงสุขใจ</li> </ul> <p>ต้นฉบับ</p> <p>คู่ฉบับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ</li> </ul> <p>ต้นฉบับ</p> <p>คู่ฉบับ</p>	<p>0.05% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ</p> <p>สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย (ธนาคารชำระแทน)</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย (ธนาคารชำระแทน)</p>
<p><b>3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น</b></p> <p>3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชำระโดยหักบัญชีธนาคารกรุงเทพ</li> <li>- ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงเทพ</li> <li>- ชำระที่จุดบริการรับชำระ เช่น เคาน์เตอร์เซอร์วิส</li> <li>- ชำระโดยเช็ค หรือธนาคารพาณิชย์</li> <li>- ชำระผ่านบัวหลวงเอทีเอ็ม (ชำระได้เฉพาะสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ)</li> <li>- ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ</li> <li>- ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ต</li> <li>- ชำระผ่านเครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ</li> <li>- ชำระที่ทำการไปรษณีย์</li> </ul>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p>

3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต	ไม่มีค่าใช้จ่าย
3.3 ค่าใช้จ่ายในกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)	ยังไม่มีค่าธรรมเนียมช่องทางนี้
3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ไม่มีค่าใช้จ่าย
<b>4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร</b>	
4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ไม่มีค่าใช้จ่าย
4.2 ค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืน**	ไม่มีค่าใช้จ่าย
4.3 ค่าออกบัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สمارท*** ใหม่ กรณีหาย/ชำรุด	100 บาท
4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีเงินเชื่อ (ย้อนหลังเกิน 3 เดือน)	200 บาทต่อฉบับ
4.5 ค่าขอรหัสบัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สمارท*** ใหม่ ทดแทนรหัสเดิม	100 บาท
4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย

#### หมายเหตุ

\* ธนาคารยกเว้นค่าธรรมเนียมชำระเงินกู้คืนก่อนกำหนด (Prepayment fee) กรณีที่ลูกค้าเข้าร่วมโครงการรวมหนี้ Debt Consolidation)

\*\* ค่าธรรมเนียมเช็คคืน ในประกาศตาราง 3 อัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อของธนาคาร ไม่เป็นรายการประเภทเดียวกับค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืนตามประกาศฉบับนี้

\*\*\* บัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สمارท มีค่าธรรมเนียมบริการ เป็นไปตามประกาศตาราง 3 อัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวข้องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ ของธนาคาร

**ผู้ตกลงให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยจากต้นเงินที่ผู้กู้เบิกใช้สินเชื่อ นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้สินเชื่อ เบิกถอนเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อ**

โดยธนาคารคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวัน โดยจำนวนวันต่อปีที่ใช้ในการคำนวณคือ 365 วัน ไม่ว่า ปีปฏิทินนั้นจะมี 365 หรือ 366 วัน ก็ตาม ทั้งนี้ กรณีที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตาม ข้อ 6. ผู้ตกลงให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยตามสัญญานี้ในอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงได้ทันที โดยธนาคารจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ถูกรายภายในเวลาอัน สมควร

#### การชำระสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

7. ผู้ที่จะชำระต้นเงินที่เบิกถอนไปพร้อมดอกเบี้ยของต้นเงินดังกล่าวและดอกเบี้ยค้างชำระ (ถ้ามี) ให้แก่ ธนาคารตามกำหนดเวลาที่ธนาคารแจ้งให้ทราบในใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ โดยธนาคารจะส่งใบแจ้งยอด สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจแสดงรายการเบิกถอน และยอดหนี้แก่ผู้กู้เป็นรายเดือน หากผู้กู้ตรวจสอบพบว่ารายการใด ไม่ถูกต้อง ผู้กู้ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ได้รับใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ มิฉะนั้น ให้ถือว่ายอดหนี้ตามใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจเป็นยอดหนี้ที่ถูกต้อง และผู้กู้จะต้องชำระคืนให้แก่ธนาคาร ตามเงื่อนไขและวิธีการชำระเงินที่ตกลงไว้ในคำขอสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ในคราวใดก็ตาม ผู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากต้นเงินที่ค้างชำระ ในอัตราดอกเบี้ยอัตราปกติสูงสุดตามที่ระบุในสัญญานี้บวกด้วยร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วไม่เกินอัตราดอกเบี้ย สูงสุดตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. นับแต่วันผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าว จนกว่าจะชำระยอดค้างชำระคืนตาม ใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ให้แก่ธนาคารครบถ้วน

X .....ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

8. เมื่อมีเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเหตุผิดนัดเกิดขึ้น

8.1 ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญา หรือปฏิบัติผิดข้อตกลงตามที่ระบุไว้ในสัญญา

8.2 ผู้กู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีพฤติการณ์อันน่าสงสัยว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับ การกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือกับการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือกระทำการใดๆ ที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร

8.3 ผู้กู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเจรจาขอประนอมหนี้กับเจ้าหนี้อื่น หรือถูกฟ้องเป็นคดีต่อศาล ไม่ว่าจะเป็นคดีแพ่ง คดีอาญา หรือคดีล้มละลายหรือมีการร้องขอให้ฟื้นฟูกิจการ หรือมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งเกิดขึ้นแก่ผู้กู้ ซึ่งธนาคารเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานะทางการเงินของผู้กู้ หรืออาจกระทบกระเทือนถึงความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้

8.4 ผู้กู้ไม่ฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ที่ผู้กู้แจ้งต่อธนาคารในคำขอสินเชื่อเกินกว่า 60 วัน หรือปิดบัญชีเงินฝากนั้น เว้นแต่ ธนาคารได้อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากดังกล่าวได้

8.5 ธนาคารได้ติดตาม และสอบถามการให้สินเชื่อภายใน 3 เดือนนับจากวันที่อนุมัติวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับแล้วพบว่าผู้กู้ได้รับวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลจากสถาบันการเงิน และ/หรือ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และ/หรือผู้ประกอบธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

ในกรณีที่มีเหตุผิดนัดดังกล่าวเกิดขึ้น ธนาคารจะมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้กู้แก้ไขเหตุผิดนัดนั้นภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด และผู้กู้ตกลงให้ธนาคารระงับการใช้สินเชื่อตามสัญญาไว้ชั่วคราวหรือยินยอมให้ธนาคารลดวงเงินสินเชื่อตามสัญญาได้ทันที จนกว่าผู้กู้จะได้ดำเนินการแก้ไขเหตุผิดนัดและปฏิบัติตามสัญญา หากผู้กู้มิได้ดำเนินการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายในเวลาดังกล่าว ให้ธนาคารมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน และมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ พร้อมทั้งเรียกร้องให้ผู้กู้ชำระหนี้ที่ค้างชำระคืนได้ทั้งหมด และให้ธนาคารมีสิทธิระงับการเบิกจ่ายสินเชื่ออื่นๆได้ทันที ตลอดจนให้ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ชำระหนี้สินเชื่ออื่นๆ ดังกล่าวคืนได้ด้วย ในกรณีที่ธนาคารใช้สิทธิเรียกให้ผู้กู้ชำระหนี้ตามสัญญา แต่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ภายในเวลาที่ธนาคารกำหนดถือว่าผู้กู้ผิดนัด ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากต้นเงินที่ค้างชำระ ในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามที่ระบุในสัญญานี้บวกด้วยร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งเมื่อรวมดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับแล้วไม่เกินอัตราสูงสุดตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. นับแต่วันผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าวเป็นต้นไป และผู้กู้ตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่ธนาคารได้รับตลอดจนค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง ทวงถาม ดำเนินคดี และการบังคับชำระหนี้



9. ในกรณีธนาคารจำหน่าย หรือโอนสิทธิเรียกร้องในสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่ บุคคลภายนอก ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 1 งวดการชำระหนี้ เว้นแต่ในกรณีที่มิกฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะว่า ไม่ต้องบอกกล่าวหรือแจ้งให้ผู้ถูกราย

**10. ผู้กู้ตกลงชำระค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่น หรือหน่วยงานภายนอก หรือค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร ตามตารางที่กำหนดไว้ในข้อ 6.**

11. ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารแจ้งผลการอนุมัติสินเชื่อ แจ้งยอดหนี้ที่ถึงกำหนดชำระและทวงถามให้ชำระหนี้โดยการส่งข้อความสั้นผ่านทางโทรศัพท์ (SMS) หรือโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้กู้

**12. กรณีผู้กู้เป็นพนักงานของบริษัทที่เข้าร่วม “โครงการสินเชื่อสำหรับกลุ่มพนักงานบริษัท” (Corporate package ) แล้วยกเลิกบัญชีเงินเดือนที่มีอยู่กับธนาคาร (Payroll Account) ผู้กู้ยินยอมให้ธนาคารปรับอัตราดอกเบี้ยสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจตามสัญญาที่สูงขึ้น แต่ไม่เกินอัตราดอกเบี้ยตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. และแจ้งการปรับอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวให้ผู้ถูกรายล้อมหน้าเป็นหนังสือ**

13. ผู้กู้ยอมให้ธนาคารมีสิทธิทบทวนวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเป็นรายปี และในกรณีที่ผู้กู้เป็นพนักงานประจำมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือกรณีที่ผู้กู้เป็นเจ้าของธุรกิจที่มีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารมีสิทธิยกเลิกวงเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจได้โดยมีผลทันทีในวันสิ้นปีปฏิทิน หากผู้กู้มีภาระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจคงค้างอยู่ ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจคงค้างให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดระยะเวลาสูงสุดไม่เกิน 2 ปี โดยมีเงื่อนไขผ่อนชำระเท่ากันทุกงวด และธนาคารจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมหน้า

14. กรณีที่บัตรสูญหาย หรือกรณีที่ผู้กู้ประสงค์จะขอระงับการใช้บัตร หรือระงับวงเงินสินเชื่อชั่วคราว ผู้กู้ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 1333 หรือ 0 2645 5555 โดยธนาคารจะระงับการให้บริการบัตร หรือระงับวงเงินสินเชื่อของผู้กู้ทันทีที่ได้รับแจ้งดังกล่าว ในกรณีที่ผู้กู้ได้แจ้งว่าบัตรสูญหาย หรือขอระงับการให้บริการบัตรชั่วคราว หรือแจ้งระงับวงเงินสินเชื่อชั่วคราวแล้ว ผู้กู้ไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลา 5 นาที นับจากเสร็จสิ้นการแจ้ง เว้นแต่จะปรากฏว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง ทั้งนี้ หากปรากฏว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนมีการแจ้ง เกิดจากการกระทำของผู้กู้ หรือผู้กู้ประมาทเลินเล่อ หรือผู้กู้มีส่วนรู้เห็นยินยอมด้วย ผู้กู้ตกลงยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารทั้งหมด

15. กรณีที่ผู้กู้ต้องการยกเลิกวงเงิน ผู้กู้ต้องแจ้งยกเลิกการใช้วงเงินต่อธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้กู้ต้องชำระหนี้ต้นเงิน พร้อมดอกเบี้ยที่ค้างชำระทั้งหมดคืนให้ธนาคารทันที มิฉะนั้นผู้กู้ตกลงให้ถือว่าผู้กู้ตกเป็นผู้ผิดนัด และจะชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้(ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้กู้มีหน้าที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารตามสัญญาฉบับนี้ และให้ธนาคารมีสิทธิเรียกหนี้ที่ผู้กู้มีต่อธนาคารตามสัญญาสินเชื่ออื่นคืนได้ทันที และผู้กู้ตกลงยินยอมรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดแก่ธนาคารให้ครบถ้วน

16. ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญา หรือตกเป็นผู้ผิดนัดตามสัญญา ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารมีสิทธิที่จะหักเงินหรือนำเงินใดๆ ที่ผู้กู้มีสิทธิเรียกร้องต่อธนาคาร หรือที่ผู้กู้เป็นเจ้าของ หรือเป็นเจ้าของร่วม หรือเป็นเจ้าของหนี้ธนาคาร เพื่อมาชำระหนี้ของผู้ที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันที แม้สิทธิเรียกร้องหรือหนี้นั้นยังไม่ถึงกำหนดชำระก็ตาม โดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอม หรือแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมหน้าแต่อย่างใด

17. ผู้ที่ได้ทราบวัตถุประสงค์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ตลอดจนสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารแล้ว ก่อนการตกลงผูกพันตามสัญญา และผู้กู้รับรองต่อธนาคารว่า (1) ผู้ที่ได้แจ้งรายละเอียดตามหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ให้แก่บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้นไว้แก่ธนาคารตลอดมาทราบแล้ว และ (2) ผู้ได้มีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่เป็นของบุคคลอื่นหรือที่บุคคลอื่นเกี่ยวข้องกับผู้ได้ ซึ่งผู้ได้ให้ไว้กับธนาคาร ผู้ได้ตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูล ที่ผู้ได้ให้ไว้แก่ธนาคารหรือที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการตามสัญญา และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามสัญญา หรือที่ธนาคารได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น รวมทั้งให้ธนาคารส่ง โอน หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร พันมิตรทางธุรกิจของธนาคาร ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทนของธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิหรือหน้าที่จากธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องของธนาคาร ที่ปรึกษา สถาบันการเงินอื่น บุคคลที่จัดอันดับความน่าเชื่อถือ ผู้ตรวจสอบภายนอก หน่วยงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของธนาคาร ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ซึ่งรวมถึง

17.1 การดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาหรือที่เกี่ยวข้องกับสัญญา รวมถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำขึ้นระหว่างธนาคารกับบุคคลอื่น ซึ่งเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการให้บริการตามสัญญา

17.2 การแจ้ง ติดต่อ ตรวจสอบ หรือตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามสัญญา ตามคำขอของผู้หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามสัญญา

17.3 การวิเคราะห์ ประมวลผล บริหารจัดการ หรือใช้ข้อมูลที่เกิดจากการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ และการประชาสัมพันธ์ มอบ หรือเสนอเอกสิทธิ์ สิทธิประโยชน์ รางวัล และผลิตภัณฑ์หรือบริการที่น่าจะเหมาะสมหรือตรงกับผลประโยชน์ของผู้ ตลอดจนการประเมิน พัฒนา และปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของธนาคาร

17.4 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

17.5 การกำกับดูแล บริหารความเสี่ยง และตรวจสอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการของธนาคาร รวมถึงการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินและบริษัทในเครือของธนาคาร หรือพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร

17.6 การดำเนินการต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ คำสั่ง หรือระเบียบวิธีปฏิบัติที่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ตลอดจนการติดตามทวงถามหนี้ การใช้สิทธิเรียกร้อง หรือการบังคับสิทธิตามกฎหมาย

18. ผู้ตกลงว่า ที่อยู่ตามที่แจ้งในคำขอสินเชื่อ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และ/หรือ ที่ปรากฏชื่อผู้ในทะเบียนราษฎร์ และ/หรือ ภูมิลำเนาตามกฎหมายของผู้เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อการทวงถามหนี้ด้วย หากผู้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุลใหม่ ผู้จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล แล้วแต่กรณี

19. ผู้ตกลงว่า ในกรณีที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อ หรือมีหนังสือแจ้งหรือบอกกล่าวในเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา หรือเพื่อการทวงถามหนี้ หรือตามกฎหมาย หากส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังผู้ ณ ที่อยู่ดังกล่าวในข้อ 18. หรือ ณ สถานที่อื่นซึ่งผู้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือในภายหลัง ให้ถือว่าธนาคารได้แจ้งหรือบอกกล่าวหรือทวงถามหนี้เป็นหนังสือให้ผู้ทราบโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

X ..... ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

20. ผู้กู้ยินยอมให้ธนาคารใช้บริการบุคคลอื่นในการติดตามทวงถามหนี้ตามสัญญานี้

21. ผู้กู้ได้รับสำเนาสัญญาจำนวน 1 ฉบับเรียบร้อยแล้ว ณ วันลงนามในสัญญา

ผู้กู้ได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้

ลงชื่อ ..... ผู้กู้

( )

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล.....ซึ่งต่อไป  
ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ลงลายมือชื่อในคำขอสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า  
“คำขอสินเชื่อ” ตกลงทำสัญญานี้ให้ไว้แก่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ธนาคาร”  
เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการกู้เงิน ดังมีข้อความต่อไปนี้

### วงเงินสินเชื่อ

1. ผู้กู้ประสงค์ขอสินเชื่อจากธนาคารตามจำนวนที่ระบุในคำขอสินเชื่อ หรือตามจำนวนที่ธนาคารพิจารณาอนุมัติสินเชื่อตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร ในการอนุมัติสินเชื่อ ธนาคารมีสิทธิกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อตามสัญญานี้ ซึ่งรวมถึง กำหนดการชำระหนี้ จำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด การมีบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อรับเงินเดือน และเงื่อนไขอื่นๆ ที่ธนาคารเห็นสมควร ทั้งนี้ ธนาคารจะมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อพร้อมทั้งเงื่อนไขให้แก่ผู้กู้ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และในกรณีที่ธนาคารอนุมัติสินเชื่อผู้กู้ตกลงยอมรับวงเงิน และเงื่อนไขตามที่ธนาคารอนุมัติ

ผู้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และคำขอสินเชื่อ หลังจากที่ธนาคารได้รับคำขอสินเชื่อจากผู้กู้แล้ว โดยการบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบภายใน 5 (ห้า) วัน นับจากวันที่ธนาคารได้รับคำขอสินเชื่อ หากผู้กู้บอกเลิกสัญญากับธนาคารหลังจากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้กู้จะต้องเสียค่าธรรมเนียมสินเชื่อให้แก่ธนาคารเต็มจำนวนที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้กู้ทราบในหนังสืออนุมัติสินเชื่อ (ถ้ามี) และไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ก็ตาม ผู้กู้ตกลงคืนเงินกู้ตามจำนวนที่ได้รับจากธนาคาร พร้อมด้วยดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และหนังสืออนุมัติสินเชื่อด้วย

2. ผู้กู้อธิบายว่าวงเงินสินเชื่อที่ผู้กู้ได้รับเป็นวงเงินสินเชื่อประเภทหมุนเวียน (Revolving Loan) โดยจำนวนเงินสูงสุดที่ผู้กู้สามารถเบิกถอนได้ในขณะใดขณะหนึ่งเท่ากับส่วนต่างระหว่างวงเงินสูงสุดที่ธนาคารอนุมัติกับยอดเงินที่ผู้กู้ได้เบิกถอนไปพร้อมดอกเบี้ย และยังมีได้ชำระคืนธนาคารตามใบแจ้งยอดสินเชื่อหมุนเวียน ทั้งนี้ไม่ว่ายอดเงินค้างชำระดังกล่าวจะครบกำหนดชำระแล้วหรือไม่ก็ตาม

3. ผู้กู้อธิบายว่ารายละเอียดเกี่ยวกับสินเชื่อส่วนบุคคล และวงเงินที่ได้รับ และที่อยู่ระหว่างการยื่นขอ กับสถาบันการเงินอื่น หรือผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลอื่น หรือผู้ประกอบการระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล ที่ผู้กู้ได้แจ้งไว้ในคำขอสินเชื่อ เป็นข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้อง มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้กู้ปฏิบัติผิดข้อตกลงตามสัญญานี้

### วิธีการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อ

4. ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ผู้กู้ต้องใช้บัตรปีเพิสต์ หรือบัตรอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่ธนาคารจะได้ออกให้แก่ผู้กู้ในภายหลัง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “บัตร” กับ “รหัสประจำตัว” ซึ่งผู้กู้เป็นผู้ตั้งรหัสเองและเปลี่ยนแปลงรหัสได้ด้วยตนเอง ทำการเบิกถอนเงินสินเชื่อหมุนเวียนจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารเท่านั้น ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนครั้งแรก ผู้กู้ต้องทำรายการยอมรับวงเงิน (Activate) ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารและในการเบิกถอนใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนแต่ละครั้ง ผู้กู้จะปฏิบัติตามขั้นตอนของเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้บริการบัตร และให้ถือว่าข้อกำหนดดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

5. ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารให้แก่ผู้กู้ ให้มีจำนวนมากขึ้นหรือน้อยลงได้ตามดุลยพินิจของธนาคาร ทั้งนี้ ผู้กู้ตกลงและรับทราบว่าวงเงินสินเชื่อที่ผู้กู้ได้รับจากธนาคารในขณะใดขณะหนึ่งจะปรากฏอยู่บนใบแจ้งยอดภาระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจที่ธนาคารได้จัดส่งให้ผู้กู้ ภายหลังจากที่ผู้กู้ได้รับการอนุมัติวงเงินสินเชื่อ ในการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนครั้งแรก ผู้กู้ต้องทำรายการยอมรับวงเงิน (Activate) ที่ได้รับอนุมัติจากธนาคาร ภายใน 12 เดือน นับจากวันที่ธนาคารออกจดหมายแจ้งผลการอนุมัติสินเชื่อ มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้กู้ตกลงยกเลิกวงเงินสินเชื่อตามสัญญาฉบับนี้กับธนาคาร

**อัตราดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และวิธีคิดดอกเบี้ย**

6. ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยในต้นเงินที่เบิกใช้สินเชื่อตามรายละเอียด อัตราดอกเบี้ย ค่าบริการต่าง ๆ เบี้ยปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่ธนาคาร ดังนี้

<p><b>1. ดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับ</b></p> <p>1.1 ดอกเบี้ย (อัตราต่ำสุดถึงอัตราสูงสุด)</p> <p>1.2 ค่าบริการต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า</li> <li>- ค่าธรรมเนียมการเบิกใช้วงเงิน</li> <li>- ค่าธรรมเนียมรายปี</li> </ul> <p>1.3 เบี้ยปรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สินเชื่อบัวหลวงสุขใจ (ค่าธรรมเนียมชำระเงินกู้คืนก่อนกำหนด (ปีแรก))</li> <li>- สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ</li> </ul>	<p>รวมแล้วไม่เกิน 25% ต่อปี</p> <p>16% - 25% ต่อปี (ตามวงเงินอนุมัติสินเชื่อ)</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>ไม่มี</p> <p>อัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญาบวก 3% ต่อปี</p> <p>2% ของเงินต้นคงเหลือ*</p> <p>ไม่มี</p>
<b>ค่าใช้จ่ายตามที่ได้ง่ายจริงและพอสมควรแก่เหตุ</b>	
<p><b>2. ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ</b></p> <p>2.1 ค่าอากรแสตมป์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สินเชื่อบัวหลวงสุขใจ ต้นฉบับ</li> <li>คู่ฉบับ</li> <li>- สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ต้นฉบับ</li> <li>คู่ฉบับ</li> </ul>	<p>0.05% ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สูงสุดไม่เกิน 10,000 บาท</p> <p>5 บาท</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย (ธนาคารชำระแทน)</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย (ธนาคารชำระแทน)</p>
<p><b>3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลอื่น</b></p> <p>3.1 ค่าใช้จ่ายในการชำระเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชำระโดยหักบัญชีธนาคารกรุงเทพ</li> <li>- ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงเทพ</li> <li>- ชำระที่จุดบริการรับชำระ เช่น เคาน์เตอร์เซอร์วิส</li> <li>- ชำระโดยเช็ค หรือธนาคารพาณิชย์</li> <li>- ชำระผ่านบัวหลวงเอทีเอ็ม (ชำระได้เฉพาะสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ)</li> <li>- ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ</li> <li>- ชำระผ่านระบบอินเตอร์เน็ต</li> <li>- ชำระผ่านเครื่องรับฝากเงินอัตโนมัติ</li> <li>- ชำระที่ทำการไปรษณีย์</li> </ul>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p> <p>ยังไม่มีชำระผ่านช่องทางนี้</p>

3.2 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต	ไม่มีค่าใช้จ่าย
3.3 ค่าใช้จ่ายในกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย (กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)	ยังไม่มีค่าธรรมเนียมช่องทางนี้
3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ไม่มีค่าใช้จ่าย
<b>4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร</b>	
4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้	ไม่มีค่าใช้จ่าย
4.2 ค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืน**	ไม่มีค่าใช้จ่าย
4.3 ค่าออกบัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สมาร์ท*** ใหม่ กรณีหาย/ชำรุด	100 บาท
4.4 ค่าขอใบแจ้งยอดบัญชีเงินเชื่อ (ย้อนหลังเกิน 3 เดือน)	200 บาทต่อฉบับ
4.5 ค่าขอรหัสบัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สมาร์ท*** ใหม่ ทดแทนรหัสเดิม	100 บาท
4.6 ค่าขอตรวจสอบรายการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย

#### หมายเหตุ

\* ธนาคารยกเว้นค่าธรรมเนียมชำระเงินกู้คืนก่อนกำหนด (Prepayment fee) กรณีที่ลูกค้าเข้าร่วมโครงการรวมหนี้ Debt Consolidation)

\*\* ค่าธรรมเนียมเช็คคืน ในประกาศตาราง 3 อัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อของธนาคาร ไม่เป็นรายการประเภทเดียวกับค่าใช้จ่ายในกรณีเช็คคืนตามประกาศฉบับนี้

\*\*\* บัตรปีเพิสต์หรือบัตรปีเพิสต์ สมาร์ท มีค่าธรรมเนียมบริการ เป็นไปตามประกาศตาราง 3 อัตราค่าบริการต่างๆ เบี้ยปรับ ที่เกี่ยวเนื่องกับเงินฝาก เงินให้สินเชื่อ ของธนาคาร

**ผู้ตกลงให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยจากต้นเงินที่ผู้กู้เบิกใช้สินเชื่อ นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้สินเชื่อ เบิกถอนเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ตามอัตราที่ธนาคารแจ้งในหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อ**

โดยธนาคารคำนวณดอกเบี้ยเป็นรายวัน โดยจำนวนวันต่อปีที่ใช้ในการคำนวณคือ 365 วัน ไม่ว่าปีปฏิทินนั้นจะมี 365 หรือ 366 วัน ก็ตาม ทั้งนี้ กรณีที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตาม ข้อ 6. ผู้ตกลงให้ธนาคารคิดดอกเบี้ยตามสัญญานี้ในอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเปลี่ยนแปลงได้ทันที โดยธนาคารจะแจ้งการปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ถูกรายภายในเวลาอันสมควร

#### การชำระสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

7. ผู้ที่จะชำระต้นเงินที่เบิกถอนไปพร้อมดอกเบี้ยของต้นเงินดังกล่าวและดอกเบี้ยค้างชำระ (ถ้ามี) ให้แก่ธนาคารตามกำหนดเวลาที่ธนาคารแจ้งให้ทราบในใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ โดยธนาคารจะส่งใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจแสดงรายการเบิกถอน และยอดหนี้แก่ผู้กู้เป็นรายเดือน หากผู้กู้ตรวจสอบพบว่ารายการใดไม่ถูกต้อง ผู้กู้ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ได้รับใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ มิฉะนั้นให้ถือว่ายอดหนี้ตามใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจเป็นยอดหนี้ที่ถูกต้อง และผู้กู้จะต้องชำระคืนให้แก่ธนาคารตามเงื่อนไขและวิธีการชำระเงินที่ตกลงไว้ในคำขอสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ

หากผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ในคราวใดก็ตาม ผู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากต้นเงินที่ค้างชำระ ในอัตราดอกเบี้ยอัตราปกติสูงสุดตามที่ระบุในสัญญานี้บวกด้วยร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วไม่เกินอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. นับแต่วันผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าว จนกว่าจะชำระยอดค้างชำระคืนตามใบแจ้งยอดสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจ ให้แก่ธนาคารครบถ้วน

X .....ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

8. เมื่อมีเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเหตุผิดนัดเกิดขึ้น

8.1 ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญา หรือปฏิบัติผิดข้อตกลงตามที่ระบุไว้ในสัญญา

8.2 ผู้กู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีพฤติกรรมอันน่าสงสัยว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกับ การกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือกับการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย หรือกระทำการใดๆ ที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร

8.3 ผู้กู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเจรจาขอประนอมหนี้กับเจ้าหนี้อื่น หรือถูกฟ้องเป็นคดีต่อศาล ไม่ว่าจะเป็นคดีแพ่ง คดีอาญา หรือคดีล้มละลายหรือมีการร้องขอให้ฟื้นฟูกิจการ หรือมีพฤติกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งเกิดขึ้นแก่ผู้กู้ ซึ่งธนาคารเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานะทางการเงินของผู้กู้ หรืออาจกระทบกระเทือนถึงความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้

8.4 ผู้กู้ไม่ฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ที่ผู้กู้แจ้งต่อธนาคารในคำขอสินเชื่อเกินกว่า 60 วัน หรือปิดบัญชีเงินฝากนั้น เว้นแต่ ธนาคารได้อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากดังกล่าวได้

8.5 ธนาคารได้ติดตาม และสอบถามการให้สินเชื่อภายใน 3 เดือนนับจากวันที่อนุมัติวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับแล้วพบว่าผู้กู้ได้รับวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลจากสถาบันการเงิน และ/หรือ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และ/หรือผู้ประกอบธุรกิจระบบหรือเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

ในกรณีที่มีเหตุผิดนัดดังกล่าวเกิดขึ้น ธนาคารจะมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้กู้แก้ไขเหตุผิดนัดนั้นภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด และผู้กู้ตกลงให้ธนาคารระงับการใช้สินเชื่อตามสัญญาไว้ชั่วคราวหรือยินยอมให้ธนาคารลดวงเงินสินเชื่อตามสัญญาได้ทันที จนกว่าผู้กู้จะได้ดำเนินการแก้ไขเหตุผิดนัดและปฏิบัติตามสัญญา หากผู้กู้มิได้ดำเนินการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายในเวลาดังกล่าว ให้ธนาคารมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน และมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ พร้อมทั้งเรียกร้องให้ผู้กู้ชำระหนี้ที่ค้างชำระคืนได้ทั้งหมด และให้ธนาคารมีสิทธิระงับการเบิกจ่ายสินเชื่ออื่นๆได้ทันที ตลอดจนให้ธนาคารมีสิทธิเรียกให้ชำระหนี้สินเชื่ออื่นๆ ดังกล่าวคืนได้ด้วย ในกรณีที่ธนาคารใช้สิทธิเรียกให้ผู้กู้ชำระหนี้ตามสัญญา แต่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ภายในเวลาที่ธนาคารกำหนดถือว่าผู้กู้ผิดนัด ผู้กู้ตกลงชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากต้นเงินที่ค้างชำระ ในอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามที่ระบุในสัญญานี้บวกด้วยร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งเมื่อรวมดอกเบี้ย ค่าบริการต่างๆ และเบี้ยปรับแล้วไม่เกินอัตราสูงสุดตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. นับแต่วันผิดนัดชำระหนี้ดังกล่าวเป็นต้นไป และผู้กู้ตกลงรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่ธนาคารได้รับตลอดจนค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการเตือน เรียกร้อง ทวงถาม ดำเนินคดี และการบังคับชำระหนี้

9. ในกรณีธนาคารจำหน่าย หรือโอนสิทธิเรียกร้องในสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนให้แก่ บุคคลภายนอก ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 1 งวดการชำระหนี้ เว้นแต่ในกรณีที่มิมีกฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะว่า ไม่ต้องบอกกล่าวหรือแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อม

**10. ผู้กู้ตกลงชำระค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่บุคคลอื่น หรือหน่วยงานภายนอก หรือค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของธนาคาร ตามตารางที่กำหนดไว้ในข้อ 6.**

11. ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารแจ้งผลการอนุมัติสินเชื่อ แจ้งยอดหนี้ที่ถึงกำหนดชำระและทวงถามให้ชำระหนี้โดยการส่งข้อความสั้นผ่านทางโทรศัพท์ (SMS) หรือโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้กู้

**12. กรณีผู้กู้เป็นพนักงานของบริษัทที่เข้าร่วม “โครงการสินเชื่อสำหรับกลุ่มพนักงานบริษัท” (Corporate package ) แล้วยกเลิกบัญชีเงินเดือนที่มีอยู่กับธนาคาร (Payroll Account) ผู้กู้ยินยอมให้ธนาคารปรับอัตราดอกเบี้ยสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจตามสัญญาที่สูงขึ้น แต่ไม่เกินอัตราดอกเบี้ยตามตารางที่กำหนดตามข้อ 6. และแจ้งการปรับอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวให้ผู้ถูกรายล้อมเป็นหนังสือ**

13. ผู้กู้ยอมให้ธนาคารมีสิทธิทบทวนวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเป็นรายปี และในกรณีผู้กู้เป็นพนักงานประจำมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือกรณีผู้กู้เป็นเจ้าของธุรกิจที่มีอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารมีสิทธิยกเลิกวงเงินสินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจได้โดยมีผลทันทีในวันสิ้นปีปฏิทิน หากผู้กู้มีภาระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจคงค้างอยู่ ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้สินเชื่อบัวหลวงอุ่นใจคงค้างให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดระยะเวลาสูงสุดไม่เกิน 2 ปี โดยมีเงื่อนไขผ่อนชำระเท่ากันทุกงวด และธนาคารจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมหน้า

14. กรณีที่บัตรสูญหาย หรือกรณีที่ผู้กู้ประสงค์จะขอระงับการใช้บัตร หรือระงับวงเงินสินเชื่อชั่วคราว ผู้กู้ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข 1333 หรือ 0 2645 5555 โดยธนาคารจะระงับการให้บริการบัตร หรือระงับวงเงินสินเชื่อของผู้กู้ทันทีที่ได้รับแจ้งดังกล่าว ในกรณีที่ผู้กู้ได้แจ้งว่าบัตรสูญหาย หรือขอระงับการให้บริการบัตรชั่วคราว หรือแจ้งระงับวงเงินสินเชื่อชั่วคราวแล้ว ผู้กู้ไม่ต้องรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลา 5 นาที นับจากเสร็จสิ้นการแจ้ง เว้นแต่จะปรากฏว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรเอง ทั้งนี้ หากปรากฏว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนมีการแจ้ง เกิดจากการกระทำของผู้กู้ หรือผู้กู้ประมาทเลินเล่อ หรือผู้กู้มีส่วนรู้เห็นยินยอมด้วย ผู้กู้ตกลงยินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารทั้งหมด

15. กรณีที่ผู้กู้ต้องการยกเลิกวงเงิน ผู้กู้ต้องแจ้งยกเลิกการใช้วงเงินต่อธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้กู้ต้องชำระหนี้ต้นเงิน พร้อมดอกเบี้ยที่ค้างชำระทั้งหมดคืนให้ธนาคารทันที มิฉะนั้นผู้กู้ตกลงให้ถือว่าผู้กู้ตกเป็นผู้ผิดนัด และจะชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้(ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้กู้มีหน้าที่ต้องชำระให้แก่ธนาคารตามสัญญาฉบับนี้ และให้ธนาคารมีสิทธิเรียกหนี้ที่ผู้กู้มีต่อธนาคารตามสัญญาสินเชื่ออื่นคืนได้ทันที และผู้กู้ตกลงยินยอมรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายที่เกิดแก่ธนาคารให้ครบถ้วน

16. ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญา หรือตกเป็นผู้ผิดนัดตามสัญญา ผู้กู้ตกลงให้ธนาคารมีสิทธิที่จะหักเงินหรือนำเงินใดๆ ที่ผู้กู้มีสิทธิเรียกร้องต่อธนาคาร หรือที่ผู้กู้เป็นเจ้าของ หรือเป็นเจ้าของร่วม หรือเป็นเจ้าของหนี้ธนาคาร เพื่อมาชำระหนี้ของผู้ที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันที แม้สิทธิเรียกร้องหรือหนี้นั้นยังไม่ถึงกำหนดชำระก็ตาม โดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอม หรือแจ้งให้ผู้ถูกรายล้อมแต่อย่างใด



17. ผู้ที่ได้ทราบวัตถุประสงค์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ตลอดจนสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารแล้ว ก่อนการตกลงผูกพันตามสัญญา และผู้กู้รับรองต่อธนาคารว่า (1) ผู้ที่ได้แจ้งรายละเอียดตามหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ให้แก่บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้นไว้แก่ธนาคารตลอดมาทราบแล้ว และ (2) ผู้ที่มีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่เป็นของบุคคลอื่นหรือที่บุคคลอื่นเกี่ยวข้องกับผู้ได้ ซึ่งผู้ได้ให้ไว้กับธนาคาร ผู้ได้ตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูล ที่ผู้ได้ให้ไว้แก่ธนาคารหรือที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการตามสัญญา และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามสัญญา หรือที่ธนาคารได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น รวมทั้งให้ธนาคารส่ง โอน หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร พันมิตรทางธุรกิจของธนาคาร ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทนของธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิหรือหน้าที่จากธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องของธนาคาร ที่ปรึกษา สถาบันการเงินอื่น บุคคลที่จัดอันดับความน่าเชื่อถือ ผู้ตรวจสอบภายนอก หน่วยงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของธนาคาร ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ซึ่งรวมถึง

17.1 การดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาหรือที่เกี่ยวข้องกับสัญญา รวมถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำขึ้นระหว่างธนาคารกับบุคคลอื่น ซึ่งเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการให้บริการตามสัญญา

17.2 การแจ้ง ติดต่อ ตรวจสอบ หรือตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการตามสัญญา ตามคำขอของผู้หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามสัญญา

17.3 การวิเคราะห์ ประมวลผล บริหารจัดการ หรือใช้ข้อมูลที่เกิดจากการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคารเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ได้ และการประชาสัมพันธ์ มอบ หรือเสนอเอกสิทธิ์ สิทธิประโยชน์ รางวัล และผลิตภัณฑ์หรือบริการที่น่าจะเหมาะสมหรือตรงกับผลประโยชน์ของผู้ได้ ตลอดจนการประเมิน พัฒนา และปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของธนาคาร

17.4 การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

17.5 การกำกับดูแล บริหารความเสี่ยง และตรวจสอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการของธนาคาร รวมถึงการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินและบริษัทในเครือของธนาคาร หรือพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร

17.6 การดำเนินการต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ คำสั่ง หรือระเบียบวิธีปฏิบัติที่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ตลอดจนการติดตามทวงถามหนี้ การใช้สิทธิเรียกร้อง หรือการบังคับสิทธิตามกฎหมาย

18. ผู้ได้ตกลงว่า ที่อยู่ตามที่แจ้งในคำขอสินเชื่อ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และ/หรือ ที่ปรากฏชื่อผู้ได้ในทะเบียนราษฎร์ และ/หรือ ภูมิลำเนาตามกฎหมายของผู้ได้เป็นสถานที่ติดต่อเพื่อการทวงถามหนี้ด้วย หากผู้ได้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุลใหม่ ผู้ได้จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล แล้วแต่กรณี

19. ผู้ได้ตกลงว่า ในกรณีที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาสินเชื่อ หรือมีหนังสือแจ้งหรือบอกกล่าวในเรื่องใด ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา หรือเพื่อการทวงถามหนี้ หรือตามกฎหมาย หากส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังผู้ได้ ณ ที่อยู่ดังกล่าวในข้อ 18. หรือ ณ สถานที่อื่นซึ่งผู้ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือในภายหลัง ให้ถือว่าธนาคารได้แจ้งหรือบอกกล่าวหรือทวงถามหนี้เป็นหนังสือให้ผู้ได้ทราบโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

X ..... ลายมือชื่อผู้ขอสินเชื่อ

20. ผู้กู้ยินยอมให้ธนาคารใช้บริการบุคคลอื่นในการติดตามทวงถามหนี้ตามสัญญานี้

21. ผู้กู้ได้รับสำเนาสัญญาจำนวน 1 ฉบับเรียบร้อยแล้ว ณ วันลงนามในสัญญา

ผู้กู้ได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้

ลงชื่อ ..... ผู้กู้

( )

วันที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของบัญชีเงินฝากประเภท สะสมทรัพย์  
ชื่อบัญชี.....หมายเลขบัญชี

ซึ่งฝากไว้ ณ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ใดๆ อันเกิดจากการใช้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล รวมทั้งค่าธรรมเนียมต่างๆ ข้าพเจ้าตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากหมายเลขดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ อันเกิดจากการใช้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลได้โดยมิต้องขอความยินยอมจากข้าพเจ้า และธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้ง การหักบัญชีแก่ข้าพเจ้าแต่อย่างใด

ในกรณีชำระหนี้โดยให้หักบัญชีเงินฝาก หากจำนวนเงินในบัญชีมียอดคงเหลือไม่พอให้หักชำระหนี้ ทั้งหมดตามเงื่อนไข ข้าพเจ้าและ/หรือเจ้าของบัญชีตกลงให้ธนาคารสามารถหักบัญชีเงินฝากเท่ายอดเงินคงเหลือ ที่มีอยู่ชำระหนี้บางส่วนได้ตามที่เห็นสมควร

หนังสือยินยอมฉบับนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ที่ทำหนังสือนี้ และให้มีผลบังคับต่อไปจนกว่าข้าพเจ้า จะหมดความผูกพันที่จะต้องชำระหนี้อันเกิดจากการใช้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล

.....  
ลายมือชื่อให้ความยินยอม (เจ้าของบัญชีเงินฝาก)  
(ลายมือชื่อต้องเหมือนกับที่ได้ให้ไว้กับธนาคารตามใบขอเปิดบัญชี)

**สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร**

ได้ตรวจสอบหมายเลขบัญชี และลายมือชื่อในหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากแล้วว่าถูกต้อง

.....  
เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ

# หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

หนังสือให้ความยินยอมเลขที่ CB

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า

กรณีบุคคลธรรมดา - สัญชาติไทย

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด       หมายเลขโทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน

กรณีบุคคลธรรมดา - ชาวต่างชาติ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด

หนังสือเดินทางเลขที่

ออกให้โดย.....หมดอายุวันที่

กรณีนิติบุคคล

นิติบุคคลชื่อ.....

ประเภทนิติบุคคล..... ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันที่จดทะเบียน       หมายเลขโทรศัพท์.....

โดยมี.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนตามหนังสือรับรอง / ใบสำคัญการจดทะเบียน ซึ่งออกโดย.....

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (บริษัท) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าแก่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นสมาชิกหรือผู้ใช้บริการของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การออกบัตรเครดิต ตามคำขอสินเชื่อ/ขอออกบัตรเครดิตของข้าพเจ้าที่ให้กับธนาคารดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการทบทวนสินเชื่อ ต่ออายุสัญญาสินเชื่อ/บัตรเครดิต การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย และให้ถือว่าคู่ฉบับ และบรรดาคำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพหรือบันทึกไว้ ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

.....

(.....)

ผู้ให้ความยินยอม / ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอม

.....พยาน

.....พยาน

(.....)

(.....)

**หมายเหตุ :** ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยให้แก่สมาชิกหรือผู้ใช้บริการเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณาสินเชื่อของสถาบันการเงิน แต่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นสิทธิของเจ้าของข้อมูลที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้

# หนังสือให้ความยินยอมแก่ธนาคารในการนำข้อมูลที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิต มาใช้จัดทำแบบจำลองด้านเครดิต

หนังสือให้ความยินยอมเลขที่ CB

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า

กรณีบุคคลธรรมดา - สัญชาติไทย

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด

เลขประจำตัวประชาชน

กรณีบุคคลธรรมดา - ชาวต่างชาติ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด

หนังสือเดินทางเลขที่

ออกให้โดย.....หมดอายุวันที่

กรณีนิติบุคคล

นิติบุคคลชื่อ.....

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่

วันที่จดทะเบียน  โดย.....

.....เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิต นำข้อมูลของข้าพเจ้าที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิตเฉพาะส่วนที่ไม่สามารถระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุว่าเป็นข้าพเจ้าได้ ไปใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการจัดทำแบบจำลองด้านเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต กำหนดเท่านั้น และให้ลบบัญชีและบรรดาสำเนา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ได้ทำซ้ำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ โดยการถ่ายสำเนา ถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ ให้ถือเป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ข้าพเจ้าทราบว่าเจ้าของข้อมูลมีสิทธิที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ก็ได้ และเมื่อให้ความยินยอมแล้ว เจ้าของข้อมูลจะแจ้งความประสงค์ไม่ให้ความยินยอมอีกต่อไปก็ได้

.....  
(.....)

ผู้ให้ความยินยอม/ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลผู้ให้ความยินยอม

.....พยาน  
(.....)

.....พยาน  
(.....)

การแสดงความประสงค์ของลูกค้า ไม่มีผลต่อการพิจารณาการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคารที่ลูกค้าจะได้รับ  
The intent indicated by the Customer will not affect the Bank's discretion in providing products or services to the Customer.

วันที่  
Date

**บุคคลธรรมดา Individual**

นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ Mr./Mrs./Miss/Others.....

เลขประจำตัวประชาชน Identification No. ....

หนังสือเดินทางเลขที่ Passport No./อื่นๆ Others.....

**นิติบุคคล Juristic Person**

ชื่อนิติบุคคล Name of Juristic Person .....

โดย By .....ผู้มีอำนาจกระทำการแทน authorized person

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ Registration No. ....

ข้าพเจ้าตกลงกับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ("ธนาคาร") ดังนี้  
I hereby agree with Bangkok Bank Public Company Limited (the "Bank") that :

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ที่ข้าพเจ้าให้กับธนาคาร แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร\* และพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร\*\* เพื่อใช้ในการนำเสนอ/แนะนำผลิตภัณฑ์ บริการ สิทธิประโยชน์ และข้อเสนอพิเศษให้แก่ข้าพเจ้าได้  
I authorize the Bank to disclose my information provided to the Bank to the companies in the Bank's financial group\* and the Bank's business partners\*\* for the purpose of offering/recommending products and services, benefits and special offers to me.

ข้าพเจ้าไม่ประสงค์ให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า I do not wish the Bank to disclose my information.

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าได้ทราบวัตถุประสงค์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ตลอดจนสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารแล้ว

I hereby confirm that I have learned of the purpose and details relating to the collection, use, and disclosure of my personal data by the Bank as well as the right of the owner of the personal data as specified in the Privacy Notice and the Bank's letter requesting consent relating to the collection, use, and disclosure of my personal data.

กรณีนิติบุคคล  
ประทับตรา (ถ้ามี)  
Company Seal  
(If any)

ผู้แสดงความประสงค์.....  
Issuer  
(.....)

หมายเหตุ : \* ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร ได้ที่ <https://www.bangkokbank.com/th-TH/About-Us/Subsidiaries>

The list of the companies in the Bank's financial group can be found at <https://www.bangkokbank.com/en/About-Us/Subsidiaries>

\*\* ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร ซึ่งได้แก่ ธุรกิจประกันภัย ได้ที่ <https://www.bangkokbank.com/th-TH/About-Us/BusinessPartners>

The list of the Bank's business partners in Insurance Business can be found at <https://www.bangkokbank.com/en/About-Us/BusinessPartners>

ทั้งนี้ หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกความประสงค์ โปรดติดต่อธนาคารกรุงเทพทุกสาขา  
Please contact any branch of the Bank for more information, or for alteration or cancellation of your intent.

สำหรับธนาคาร ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ/ผู้บันทึกรายการ ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ  
..... เลขประจำตัวพนักงาน ..... รหัสประจำตัว

วันที่.....

ชื่อ.....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....

ชื่อ.....

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....

(“ผู้ให้ข้อมูล”) ขอทำหนังสือนี้ให้แก่ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (“ธนาคาร”) เพื่อเป็นหลักฐานว่า ผู้ให้ข้อมูลได้ทราบ วัตถุประสงค์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ตลอดจนสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารแล้ว และผู้ให้ข้อมูลขอรับรองต่อธนาคารว่า (1) ผู้ให้ข้อมูลได้แจ้งรายละเอียดตามหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ให้แก่บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ให้ข้อมูลได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลนั้นไว้แก่ธนาคารตลอดมาทราบแล้ว และบุคคลดังกล่าวได้รับทราบรายละเอียดตามหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคารแล้ว และ (2) ผู้ให้ข้อมูลมีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลใด ๆ ของบุคคลอื่น ซึ่งผู้ให้ข้อมูลได้ให้ไว้แก่ธนาคาร

ผู้ให้ข้อมูลยอมรับและตกลงว่า ธนาคารมีสิทธิเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูล ที่ผู้ให้ข้อมูลได้ให้ไว้แก่ธนาคารหรือที่เกิดขึ้นจากการรวบรวม หรือตรวจสอบข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการกับธนาคาร หรือที่ธนาคารได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น ตลอดจนมีสิทธิส่ง โอน หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร พันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร ผู้ให้บริการภายนอก ตัวแทนของธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิหรือหน้าที่จากธนาคาร ผู้รับโอนสิทธิเรียกร้องของธนาคาร ที่ปรึกษา สถาบันการเงินอื่น บุคคลที่จัดอันดับความน่าเชื่อถือ ผู้ตรวจสอบภายนอก หน่วยงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของธนาคาร ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของธนาคาร ซึ่งรวมถึง

1. การดำเนินการให้เป็นไปตามคำขอของผู้ให้ข้อมูลหรือที่เกี่ยวข้องกับคำขอของผู้ให้ข้อมูล รวมถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำขึ้นระหว่างธนาคารกับบุคคลอื่น ซึ่งเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับคำขอของผู้ให้ข้อมูล

2. การแจ้ง ติดต่อ ตรวจสอบ หรือตอบข้อซักถามหรือข้อร้องเรียนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามคำขอของผู้ให้ข้อมูลหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามคำขอของผู้ให้ข้อมูล


3. การวิเคราะห์ ประมวลผล บริหารจัดการ หรือใช้ข้อมูลที่เกิดจากการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้ข้อมูล และการประชาสัมพันธ์ มอบ หรือเสนอเอกสิทธิ์ สิทธิประโยชน์ รางวัล และผลิตภัณฑ์หรือบริการที่น่าจะเหมาะสมหรือตรงกับความรู้สึกของผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนการประเมิน พัฒนา และปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของธนาคาร

4. การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. การกำกับดูแล บริหารความเสี่ยง และตรวจสอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการของธนาคาร รวมถึงการบริหารจัดการธุรกิจของธนาคาร บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินและบริษัทในเครือของธนาคาร หรือพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร

6. การดำเนินการต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ คำสั่ง หรือระเบียบวิธีปฏิบัติที่หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ตลอดจนการติดตามทวงถามหนี้ การใช้สิทธิเรียกร้อง หรือการบังคับสิทธิตามกฎหมาย

เพื่อเป็นหลักฐาน ผู้ให้ข้อมูลจึงลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

หนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PRIVACY NOTICE กำกับสนใจข้อมูลรายละเอียด ตามเว็บไซต์เอกสาร ได้ที่นี่	
--	---

ลงชื่อ ..... ผู้ให้ข้อมูล

( )

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (“ธนาคาร”) มีความประสงค์ขอความยินยอมจากท่านให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยได้ต่อเมื่อธนาคารต้องได้รับความยินยอมจากท่านก่อนเท่านั้น ซึ่งท่านมีความเป็นอิสระที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมประการใดก็ได้ ตามรายละเอียดดังนี้

**1. ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ประกอบด้วย**

**1.1 ข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม**

(1) ข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ ข้อมูลบนหรือในเอกสารต่าง ๆ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ใบอนุญาตทำงาน บัตรประกันสังคม ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ คู่มือจดทะเบียนรถยนต์ หรือทะเบียนบ้าน ลายมือชื่อ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกในครอบครัว รูปถ่ายใบหน้า ประวัติการศึกษา อาชีพ สถานภาพ สมาชิกภาพ ประวัติการทำงาน ผลประโยชน์อื่นที่มีใช้ค่าตอบแทนจากการทำงาน ข้อมูลเกี่ยวข้องกับการทำประกัน

(2) ข้อมูลเพื่อการติดต่อ ได้แก่ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่เพื่อการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address) หมายเลข โทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ หมายเลขโทรสาร ชื่อหรือบัญชีสำหรับการใช้งานผ่านแอปพลิเคชันหรือช่องทางดิจิทัล เช่น โลกออนไลน์ เฟซบุ๊ก ยูทูบ หรือทวิตเตอร์ วอทส์-แอป หรือวีแชท ข้อมูลผู้ติดต่อที่ให้แก่ธนาคาร

(3) ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรมกับธนาคาร ได้แก่ หมายเลขบัญชีเงินฝาก หมายเลขบัญชีการลงทุน หมายเลขบัตรเครดิต หมายเลขบัตรเดบิต ประเภทบัตรเครดิตและบัตรเดบิต รายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝาก ข้อมูลการทำธุรกรรมด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัล ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้และรายจ่าย ข้อมูลเครดิต ข้อมูลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลการชำระหนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สิน ข้อมูลสถานะทางการเงิน ข้อมูลสำหรับประเมินความเสี่ยง (เช่น ความเหมาะสมในการลงทุน การทำธุรกรรม ความสามารถในการลงทุน การชำระหนี้ หรือการปฏิบัติตามข้อตกลงในการใช้บริการ) ข้อมูลที่เกิดจากการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด การถูกดำเนินคดี และการถูกบังคับคดี ข้อมูลเกี่ยวกับการทำประกันหรือการลงทุนผ่านธนาคาร ข้อมูลเกี่ยวกับการชำระหรือรับชำระหนี้ ข้อมูลสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและตามกฎหมายป้องกันการหลีกเลี่ยงภาษีของประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act : FATCA) ข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้หรือขอใช้บริการและการทำธุรกรรมกับธนาคาร

(4) ข้อมูลเกี่ยวกับการติดต่อกับธนาคาร ได้แก่ ข้อมูลที่ธนาคารได้รับผ่านสาขา โทรศัพท์ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัล สื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด (CCTV) และการให้บริการนอกสถานที่ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจปรากฏหรือบันทึกในรูปแบบของลายลักษณ์อักษร เทปบันทึกเสียงหรือบันทึกการทำรายการ ภาพถ่ายหรือภาพเคลื่อนไหว

(5) ข้อมูลทางเทคนิค ได้แก่ หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออินเทอร์เน็ตโพรโทคอล (IP address) ที่อยู่ Media Access Control (MAC) หมายเลขรหัสที่ติดอยู่กับอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อกับเน็ตเวิร์กและเครือข่าย (MAC Address) ล็อก (Log) รหัสอุปกรณ์ (Device ID) ข้อมูลการเชื่อมต่อผ่านช่องทางเชื่อมต่อของแอปพลิเคชัน (API) คุกกี้ (Cookies) ประเภทและเวอร์ชันของปลั๊กอิน เบรเวอเซอร์ ระบบปฏิบัติการและแพลตฟอร์ม ระบบอินเทอร์เน็ตหรือเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ข้อมูลการตั้งค่าในอุปกรณ์ และข้อมูลทางเทคนิคอื่น ๆ จากการใช้งานบนแพลตฟอร์ม แอปพลิเคชันและระบบปฏิบัติการของธนาคาร

(6) ข้อมูลการใช้งาน ได้แก่ ชื่อหรือรหัสสำหรับการใช้บริการ (Username) รหัสผ่านสำหรับการใช้บริการ (Password) ข้อมูลเกี่ยวกับการค้นหาสถิติการเข้าดู เมนูที่ใช้งาน ระยะเวลาการใช้งานบนเว็บไซต์ แพลตฟอร์ม แอปพลิเคชัน เวลาที่คลิกครั้งสุดท้าย (Timestamp of Last Click) รายการโปรด ข้อมูลถามตอบ ข้อมูลจรรยาบรรณคอมพิวเตอร์ (Log File) ข้อมูลการสื่อสารกับธนาคาร

(7) ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับความสนใจหรือความชื่นชอบส่วนตัว ลักษณะการใช้งานหรือบริการต่าง ๆ

**1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว** ซึ่งธนาคารต้องได้รับความยินยอมจากท่านก่อน จึงจะเก็บรวบรวมได้ ได้แก่ ข้อมูลชีวภาพ (เช่น ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ ข้อมูลจำลองม่านตา และอัตลักษณ์ทางเสียง) ศาสนา ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลอื่นใดตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

**2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามข้อ 1. ประกอบด้วย**

2.1 เพื่อให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคารและพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคารเสนอหรือแนะนำผลิตภัณฑ์ บริการ สิทธิประโยชน์และข้อเสนอพิเศษแก่ท่าน

2.2 เพื่อการวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคาร บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคาร หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของท่าน

2.3 เพื่อการติดต่อและเสนอข้อมูลข่าวสาร สิทธิประโยชน์ ผลิตภัณฑ์และบริการที่ธนาคารเห็นว่าเหมาะสมและน่าจะตรงกับความต้องการของท่าน

2.4 เพื่อการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไปยังสาขาของธนาคาร ตัวแทน หรือบุคคลใด ที่อยู่ต่างประเทศ และเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามความประสงค์ของท่าน

2.5 เพื่อการพิจารณา พัฒนา และปรับปรุงการทำงานภายในธนาคาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่หน่วยงานที่ท่านทำหน้าที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของธนาคารกำหนด

2.6 เพื่อการเข้าถึงบริการของธนาคารได้สะดวกและง่ายยิ่งขึ้น หรือใช้ประกอบการพิจารณาในการให้บริการที่เหมาะสมแก่ท่าน จากการให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหวของท่าน

ธนาคารขอเรียนว่า ธนาคารจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามหนังสือให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านจะให้แก่ธนาคาร ตามรายละเอียดด้านท้ายหนังสือนี้ ตลอดจนจัดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และหากท่านได้รับความเสียหายเนื่องจากธนาคารจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กล่าวไว้ในหนังสือนี้ และหนังสือนี้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านจะให้แก่ธนาคาร ธนาคารจะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ท่าน

ทั้งนี้ ธนาคารได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ท่านทราบได้ที่ <https://www.bangkokbank.com/th-TH/Privacy-Notice> สาขาของธนาคาร หรือแอปพลิเคชันที่ธนาคารกำหนดและขอให้ท่านพิจารณารายละเอียดที่ปรากฏในหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือฉบับนี้ให้เข้าใจโดยตลอดก่อนที่ท่านจะพิจารณาให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมประการใดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความยินยอมตามที่กล่าวมาข้างต้น

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)



วันที่ .....

ข้าพเจ้า .....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง ..... ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับทราบ และเข้าใจหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น และหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (“ธนาคาร”) โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ที่ธนาคารจะต้องได้รับความยินยอมจากข้าพเจ้าก่อนได้ตามที่ขอมมาและในกรณี ดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการของธนาคาร บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคาร หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของข้าพเจ้า ตลอดจนทำแบบจำลองสำหรับการให้บริการแก่ข้าพเจ้า
  2. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับติดต่อและเสนอข้อมูลข่าวสาร สิทธิประโยชน์ ผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ธนาคารเห็นว่าเหมาะสมและน่าจะตรงกับความต้องการของข้าพเจ้า
  3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารส่งข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าไปยังสาขาของธนาคาร ตัวแทน หรือบุคคลใด ที่อยู่ต่างประเทศ และเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามความประสงค์ของข้าพเจ้า
  4. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับพิจารณา พัฒนา และปรับปรุงการทำงานภายในธนาคาร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่หน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของธนาคารกำหนด
  5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าแก่บริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคารตามรายชื่อที่ธนาคารได้แจ้งให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของธนาคารหรือช่องทางต่างๆ ตามที่ธนาคารกำหนด และพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร สำหรับเสนอหรือแนะนำผลิตภัณฑ์ บริการ สิทธิประโยชน์ และข้อเสนอพิเศษแก่ข้าพเจ้า
  6. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว ซึ่งได้แก่ ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า ข้อมูลอัตลักษณ์เสียง ข้อมูลจำลองลายนิ้วมือ ตลอดจนข้อมูลบนและในบัตรประจำตัวประชาชน ที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้แก่ธนาคารขณะทำหนังสือนี้ และที่ธนาคารจะได้รับอันเนื่องมาจากการให้บริการแก่ข้าพเจ้าหรือได้รับจากแหล่งอื่นใด สำหรับเปรียบเทียบหรือประกอบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของข้าพเจ้า ในการขอหรือใช้บริการต่างๆ กับธนาคาร และหรือบุคคลอื่นตามที่ข้าพเจ้าจะร้องขอต่อไป รวมถึงให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลตามที่กล่าวข้างต้นให้แก่บุคคลดังกล่าวได้ ในกรณีที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ข้างต้น
  7. ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นข้อมูลอ่อนไหว ซึ่งได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ และประวัติอาชญากรรม ที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้แก่ธนาคารขณะทำหนังสือนี้ และที่ธนาคารจะได้รับอันเนื่องมาจากการให้บริการแก่ข้าพเจ้าหรือได้รับจากแหล่งอื่นใด หรือข้อมูลอื่นใดในทำนองเดียวกัน สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาในการให้บริการทางการเงิน หรือการปรับโครงสร้างหนี้หรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ที่เหมาะสมกับข้าพเจ้า รวมถึงให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวข้างต้นให้แก่หน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของธนาคาร หรือบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคาร ในกรณีที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ข้างต้น
- ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจรายละเอียดตามหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) และหนังสือขอความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารโดยตลอดแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้เคยให้ความยินยอมแก่ธนาคารไว้แล้ว การให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ จะเป็นการให้ความยินยอมเพิ่มเติมจากความยินยอมฉบับก่อนเท่านั้น

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และยินยอมให้ธนาคารเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าตามหนังสือนี้ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้ให้ความยินยอม  
( ..... )

ข้าพเจ้า .....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง .....

ที่อยู่ .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ..... ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email Address) .....

ในฐานะผู้ใช้อำนาจปกครองของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลข้างต้น รับทราบและตกลงให้ความยินยอมแก่ผู้ให้ความยินยอมตามที่ระบุข้างต้นด้วยทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ใช้อำนาจปกครอง  
( ..... )