

ข้าพเจ้า  
อยู่บ้านเลขที่

สัญชาติ

เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น

เป็นผู้ถือหุ้นของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม

หุ้น

หุ้นสามัญ

หุ้น

หุ้นบุริมสิทธิ

-

หุ้น

**แบบฟอร์มลงทะเบียน**

**การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ครั้งที่ 25  
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)**

ณ สำนักงานใหญ่ ชั้นที่ 30 เลขที่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

วันที่ 12 เมษายน 2561 เวลา 15.00 น.

**(ลงทะเบียนที่ ชั้น 29)**

ข้าพเจ้า .....เป็น  ผู้ถือหุ้น หรือ  ผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น  
ดังกล่าวข้างต้นของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ได้มาเข้าร่วมการประชุม

ลงชื่อ ..... ผู้เข้าร่วม

( ..... )

**เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียน ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่จะมาประชุม  
โปรดนำเอกสารชุดนี้มาด้วย**

## เอกสารที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องนำมาในวันประชุม

1. ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม ต้องนำส่งเอกสารดังต่อไปนี้ ก่อนเริ่มประชุม
  - 1.1 แบบฟอร์มลงทะเบียนที่ลงนามโดยผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และ
  - 1.2 เอกสารของผู้เข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้
    - บัตรประจำตัวประชาชน หรือ
    - บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
    - หนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
    - คำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก ลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ (ในกรณีผู้ถือหุ้นถึงแก่กรรม)
    - คำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ ลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ (ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ)
    - ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้เยาว์ บิดา-มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมอื่น ซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมประชุม นำส่งเอกสารแสดงตนของตนเอง พร้อมด้วยสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์
2. ในกรณีผู้เข้าร่วมประชุมเป็นผู้รับมอบฉันทะ ต้องนำส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมกับใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะที่ผู้มอบฉันทะลงนามแล้ว และเอกสารดังต่อไปนี้
  - 2.1 เอกสารของผู้รับมอบฉันทะและสำเนาที่รับรองถูกต้องของเอกสารเหล่านั้น ได้แก่
    - บัตรประจำตัวประชาชน หรือ
    - บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
    - หนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
  - 2.2 ถ้าผู้มอบฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา ต้องนำส่งสำเนาเอกสารของผู้มอบฉันทะ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง ได้แก่
    - บัตรประจำตัวประชาชน หรือ
    - บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
    - หนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
    - คำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก ลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ (ในกรณีผู้ถือหุ้นถึงแก่กรรม และผู้จัดการมรดกเป็นผู้มอบฉันทะ)
    - คำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ ลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ (ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ไร้ความสามารถหรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ และผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์ เป็นผู้มอบฉันทะ)
    - เอกสารแสดงตนของบิดา-มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมอื่น พร้อมด้วยสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์ (ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้เยาว์ และบิดา-มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรมอื่น เป็นผู้มอบฉันทะ)
  - 2.3 ถ้าผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคล ต้องนำส่งเอกสารดังต่อไปนี้
    - (1) สำเนาเอกสารของกรรมการผู้มีอำนาจของผู้มอบฉันทะที่รับรองสำเนาถูกต้อง ได้แก่
      - บัตรประจำตัวประชาชน หรือ
      - บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
      - หนังสือเดินทาง (ในกรณีเป็นชาวต่างประเทศ) และ
    - (2) สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับนิติบุคคลต่างประเทศ) ที่รับรองสำเนาถูกต้อง โดยออกให้ไม่เกิน 1 ปี ก่อนวันประชุม
3. กรณีผู้เข้าร่วมประชุมมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล โปรดแสดงหลักฐานรับรองการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
4. กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ประธานกรรมการหรือกรรมการอิสระให้นำส่งหนังสือมอบฉันทะ พร้อมด้วยเอกสารตามข้อ 2.2 และ 2.3 ภายในวันที่ 5 เมษายน 2561 โดยใช้ซองจดหมายตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้

ธนาคารอาจก่อนผันการยื่นเอกสารดังกล่าวได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร